

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: B. Schuurmans

BIG-registraties: 69923438316

Overige kwalificaties: Gezondheidszorg psycholoog BIG: 49923438325, EMDR Europe practitioner, Senior Schematherapeut

Basisopleiding: Klinische psychologie Radboud universiteit Nijmegen

Persoonlijk e-mailadres: schuurmans1980@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94103580

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Schuurmans Psychotherapie

E-mailadres: info@schuurmans-psychotherapie.nl

KvK nummer: 82594333

Website: www.schuurmans-psychotherapie.nl

AGB-code praktijk: 94066636

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten met angst- en stemmingsstoornissen, werkgerelateerde problematiek, trauma's en verwerkingsproblemen na ingrijpende gebeurtenissen, emotionele en gedragsproblemen en/of (lichte tot matige) persoonlijkheidsproblematiek kunnen bij mij terecht. Bij mijn behandelingen als GZ-psycholoog/psychotherapeut maak ik, afhankelijk van uw problematiek en hulpvraag, gebruik van verschillende referentiekaders, zoals persoonsgerichte therapie, cognitieve gedragstherapie en schematherapie. Ik sta ingeschreven als EMDR practitioner en senior schematherapeut. In iedere

fase van de behandeling zullen we kijken welke doelen wenselijk en haalbaar zijn en bekijken we of het betrekken van uw netwerk helpend zou kunnen zijn.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Overige kindertijd

Alcohol

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: B. Schuurmans

BIG-registratienummer: 49923438325

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: B. Schuurmans (PT!)

BIG-registratienummer: 69923438316

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: B. Schuurmans

BIG-registratienummer: 44923438325

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: B. Schuurmans

BIG-registratienummer: 69923438316

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

M. Lohman 29911645416

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij geïndiceerde op- en afschaling van de behandeling, benodigde complementaire zorg, bij (aanvullende) diagnostiekvragen, bij medicatie en bij (dreigende) crisis.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Binnen de gehanteerde kantoortijden van B. Schuurmans kunnen cliënten terecht bij B. Schuurmans. Buiten de kantoortijden kunnen cliënten terecht bij de huisarts of huisartsenpost. Bij een crisis kan in overleg met cliënt een vooraanmelding bij de crisisdienst gedaan worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: cliënt altijd terecht kan bij de huisarts of huisartsenpost. Via deze diensten kan er ook contact worden gelegd met de crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

M. Lohman
J. Pisart
E. van Raaij
C. Luijnenburg
L. Boland
A. Paarlberg
D. van de Kandelaar

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Mogelijkheid tot intervisie en individuele consultatie (geanonimiseerd). Een persoon (M. Lohman) werkt op dezelfde dagen in het zelfde verzamel pand en wij zijn voor elkaar direct bereikbaar bij zorggerelateerde vraagstukken.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://schuurmans-psychotherapie.nl/vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psychotherapie.nl/registers/kwaliteitsregister-psychotherapie>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten worden uitgenodigd de klacht in eerste instantie met mij als behandelaar te bespreken.

Wanneer dit lastig is of wanneer cliënt zich onvoldoende gehoord voelt in zijn klacht kan de cliënt

contact opnemen met de klachtenfunctionaris van de NVP (Nederlandse Vereniging voor

Psychotherapie), waarbij ik bij aangesloten ben. Als daarmee de klacht niet verholpen is, kan naar de geschillencommissie gestapt worden.

Link naar website:

<https://www.psychotherapie.nl/service-en-diensten/klachtenregeling/klachten-functionaris> en
<https://www.psychotherapie.nl/service-en-diensten/klachtenregeling/geschillencommissie>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

M. Lohman

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://schuurmans-psychotherapie.nl/aanmelden/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De aanmeldprocedure verloopt volledig via B. Schuurmans. Nadat een client zich via het contactformulier/e-mail/post/telefonisch spreekuur heeft aangemeld zal eerst een eerste korte telefonische screening plaatsvinden. De werkwijze en aanmeldingsprocedure staat verder beschreven op mijn website <https://schuurmans-psychotherapie.nl/aanmelden/> en <https://schuurmans-psychotherapie.nl/werkwijze/>

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij start behandeling neem ik telefonisch contact op voor het plannen van de intake. Na de intake bespreken we het behandelplan. Dit wordt met toestemming van client opgestuurd naar de huisarts. Vervolgens loopt de communicatie met client telefonisch (eventueel via tekstberichten) of tijdens de sessie. Voor het delen van behandelinhoudelijke informatie maak ik gebruik van een online behandelportal (via de software van praktijkdata). Het betrekken van naasten gebeurt altijd in overleg en met toestemming van client (tenzij er in een uitzonderlijk geval sprake is van een direct

gevaar voor client zelf of anderen en vooraf bespreken niet mogelijk is). Gedurende de behandeling wordt de voortgang regelmatig geëvalueerd (o.a. middels ROM metingen). In ieder geval ieder half jaar en bij afsluiting.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Door middel van voortgangsbesprekingen behandelplan en evaluatie van ROM-metingen wordt de voortgang gemeten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Minimaal eenmaal per 6 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Elk half jaar wordt de voortgang besproken, waarbij tevens wordt stilgestaan bij cliënttevredenheid. Bij afsluiting wordt een vragenlijst over cliënttevredenheid voorgelegd.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: B. Schuurmans

Plaats: Beek-Ubbergen

Datum: 16-01-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,

handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja